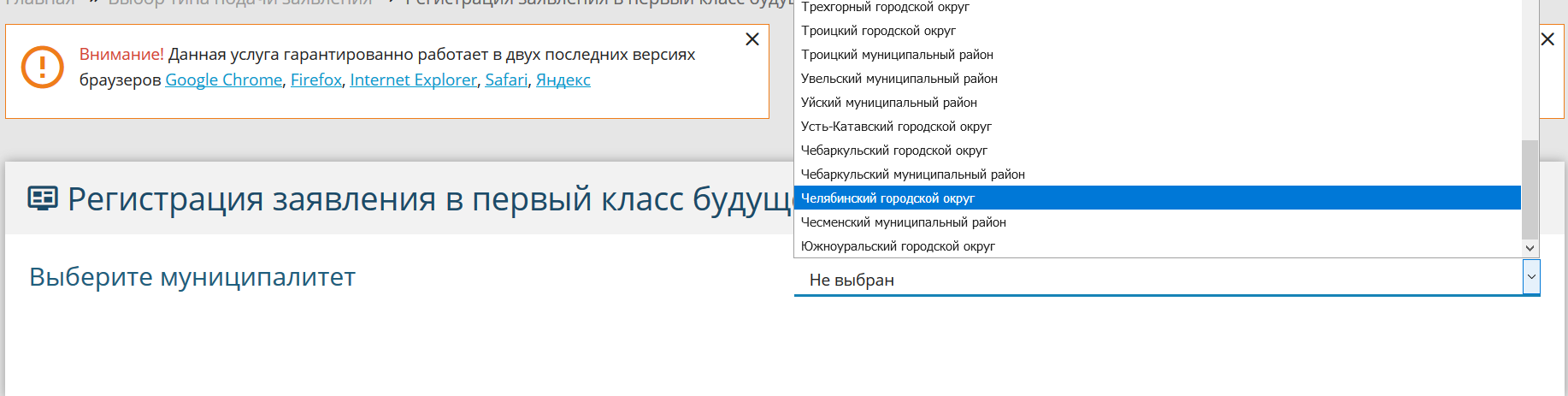
**Инструкция регистрации заявления в первый класс через Портал образовательных услуг Челябинской области**

1. Зайдите на Портал образовательных услуг Челябинской области по адресу <https://es.edu-74.ru/>



1. Для подачи заявления в первый класс зайдите в раздел «Регистрация заявления», далее выберете раздел «Регистрация заявления в первый класс будущего года». Обращаем внимание, вход возможен только для пользователей ЕПГУ (единый портал государственных услуг).
2. Выберите свой муниципалитет из предложенного списка



1. Для регистрации обращения заполните предложенные формы:

**Шаг 1**. Данные заявителя

Внесите данные о родителе (законном представителе).

**Шаг 2**. Ребенок

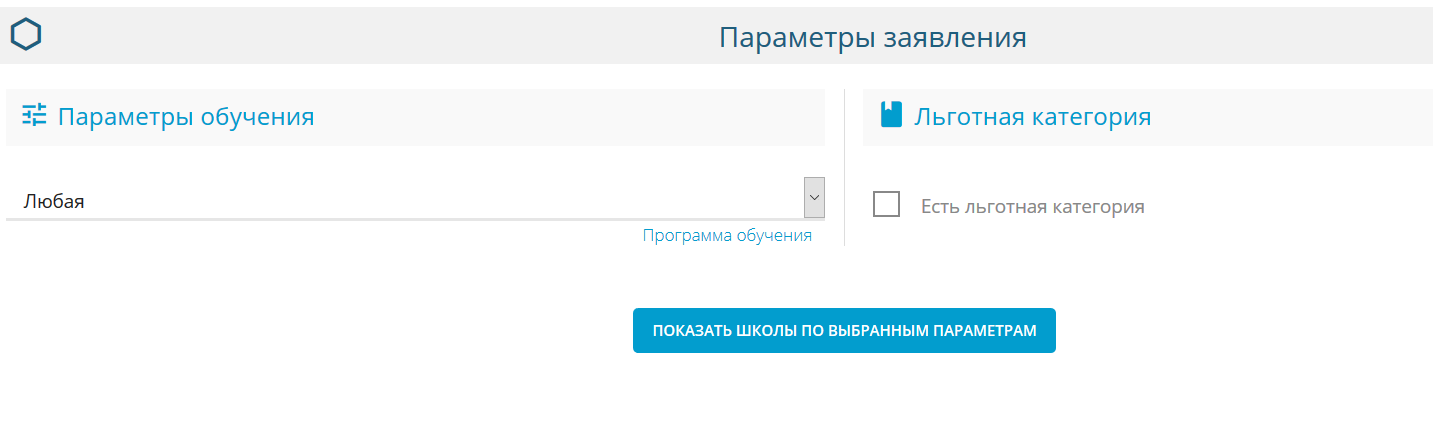
Внесите данные о ребенке.

**Шаг 3**. Контактные данные

Укажите адрес регистрации и проживания, предпочтительный способ связи (телефон, E-mail).

**Шаг 4**. Параметры заявления

С целью отображения полного списка образовательных организаций в поле «Программа обучения» из выпадающего списка выбрать вид программы **«Любая»**. Указать при наличии льготную категорию. Далее необходимо нажать кнопку **«Показать школы по выбранным параметрам»**.



**Шаг 5**. Образовательные организации

Осуществите выбор образовательной организации и класса из выпадающих списков.

Подтвердите согласие на обработку персональных данных.

**Шаг 6.** Подтверждение данных

Проверьте все внесенные данные.

Введите проверочное слово и нажмите кнопку **«Зарегистрировать заявление».**

**ВНИМАНИЕ!** Заполнение всех полей должно производиться на основании документов. Данные, заполненные Вами, должны полностью совпадать с данными, указанными в документах, даже если поля не отмечены «\*».

Указание неполных или ошибочных данных может являться основанием для аннулирования заявления.

После регистрации заявлению будет присвоен уникальный номер.

**Запишите, сфотографируйте, запомните номер Вашего заявления!**

Он нужен для проверки результатов рассмотрения заявления.

Для поиска заявления на Портале образовательных услуг (<https://es.edu-74.ru/>) нажмите «Поиск заявлений» (или в разделе «Заявления» выбрать «Поиск зарегистрированных заявлений»)