



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СПОРТИВНОГО, СПОРТИВНО-АДАПТИВНОГО И  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПРОФИЛЯ г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
454046, г. Челябинск, ул. Новороссийская, 130, тел. (351)256-54-71, факс (351) 256-56-66, E-mail:  
olimpsh@ya.ru

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор \_\_\_\_\_ А.М.Галкин  
приказ от 30.08.2022 № 01-04/267

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о ресурсном классе МБОУ «Школа-интернат  
спортивного профиля г. Челябинска»

город Челябинск  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и другие нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней.

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования ресурсного класса на базе МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» с целью создания специальных образовательных условий для обучения и воспитания, коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями.

1.3. Ресурсный класс для детей с РАС и другими ментальными нарушениями создается на базе МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска».

### **2. Цель и задачи создания ресурсного класса**

2.1. Ресурсный класс создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС и другими ментальными нарушениями реализации права на получение образования в среде совместного обучения со сверстниками.

#### **2.2. Задачи:**

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями на основе специальной индивидуальной программы развития (далее - СИПР) или индивидуальных учебных планов (далее - ИУП);
- подготовка обучающихся с РАС и ментальными нарушениями к включению в классы, и обучению совместно со сверстниками;
- организация тренировочного процесса

### **3. Организация функционирования ресурсного класса**

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) дети с РАС и другими ментальными нарушениями зачисляются в класс общеобразовательной организации (далее МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»);

3.2. Между МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» и родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих ресурсный класс, заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость ресурсного класса не может превышать 4 учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме.

3.4. Для каждого обучающегося с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным навыкам разрабатываются СИПР или ИУП.

3.5. Образовательный процесс в ресурсном классе осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного анализа поведения.

3.6. Функционирование ресурсного класса предусматривает:

- организацию специального пространства для обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями;
- организацию специального режима обучения;
- организацию специального рабочего места, обучающегося с РАС и другими ментальными нарушениями;
- организацию рабочего места учителя;
- наличие технических средств обучения, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями;

- наличие специальных приложений к учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам.

3.7 Помещение, в котором организуется функционирование ресурсного класса целесообразно выбирать в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны:

- зона для индивидуальных занятий,
- зона для групповых занятий,
- зона для отдыха и сенсорной разгрузки,
- рабочее место учителя.

3.8. Функционирование ресурсного класса осуществляется в двух режимах – постоянном и консультативном.

3.9. Постоянный режим предусматривает:

- количество времени, затраченное на освоение обучающимся с РАС и другими ментальными нарушениями АООП внутри пространства ресурсного класса, индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, гибкий режим обучения;
- проведение консультаций специалистами ресурсного класса с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.10. Решение о сроках, частоте, периодичности частичного сопровождаемого включения обучающихся с РАС и ментальными нарушениями, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, на отдельные занятия в общеобразовательных классах, в которые они зачислены, а также о количестве времени и уроках, на которые включается учащийся, принимают специалисты ресурсного класса на основе следующих критериев:

отсутствие нежелательного поведения во время урока в течение 15 минут;

умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.11. Консультативный режим предусматривает:

- не менее 80% времени, затраченного на освоение учащимся с РАС и другими ментальными нарушениями АООП в среде сверстников в классе, в который он зачислен;
- консультирование психологом и другими специалистами ресурсного класса педагогических работников общеобразовательного класса и родителей (законных представителей);

3.12. Учащиеся с РАС и другими ментальными нарушениями, посещающие ресурсный класс в постоянном режиме, могут быть переведены на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается психолого-педагогическим консилиумом по согласованию с родителями (законными представителями).

IV. Управление функционированием ресурсного класса

4.1. Функционирование ресурсного класса регламентируется локальными правовыми актами МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» (Приложение 1) и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции (Приложение 2).

4.2. Для эффективного функционирования ресурсного класса в штатное расписание МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» должны быть введены следующие штатные единицы:

- учитель-дефектолог (олигофренопедагог) (1 ставка);
- педагог-психолог (1 ставка);
- тьютор (1 ставка на каждого обучающегося, посещающего ресурсный класс в постоянном режиме);
- учитель-логопед;
- социальный педагог.

4.3. Руководство функционированием ресурсного класса осуществляет учитель ресурсного класса в соответствии с приказом по МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска», который выполняет следующие функции:

- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов ресурсного класса;
- организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей учащихся с РАС и ментальными нарушениями;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов ресурсного класса с консультантами (внешними экспертами) и другими участниками образовательных отношений;
- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов ресурсного класса;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности ресурсного класса.

### **Нормативно-правовое обеспечение функционирования ресурсного класса**

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»:

- 1) Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно- правовые акты:  
приказ об открытии ресурсного класса;
  - положение о ресурсном классе;
  - должностные инструкции учителя ресурсного класса, педагога-психолога ресурсного класса и тьютора ресурсного класса;
  - договор МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.
- 2) Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:
  - устав общеобразовательной организации (по необходимости);
  - штатное расписание;
  - программу развития МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»
  - положение об оплате труда.

## **Специальные требования к специалистам ресурсного класса и их взаимодействию**

### **1 Требования к специалистам.**

Для работы в ресурсном классе привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям профессионального стандарта педагога (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» октября 2013г. № 544н. При отсутствии навыков прикладного анализа поведения, педагоги направляются на обучение по программам прикладного анализа поведения.

В целях регламентации процесса функционирования ресурсного класса все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

#### **Учитель ресурсного класса:**

- рабочие программы по предметам;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков обучающихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого учащегося, посещающего ресурсный класс в постоянном режиме;
- график включения учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, в общеобразовательный класс и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АООП.

#### **Педагог-психолог ресурсного класса:**

- рабочая программа психолога;
- график работы;
- расписание занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего обучению (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;
- индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения учащихся, посещающих ресурсный класс, во время учебных занятий и вне учебной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ;
- аналитические отчеты и рекомендации о включении учеников ресурсного класса в процесс обучения в классе;
- аналитический отчет за год.

#### **Тьютор:**

- план работы тьютора;
- график работы;
- расписание занятий;

- журнал учёта проведённых занятий;
- дидактические и адаптированные материалы.

## 2. Взаимодействие специалистов ресурсного класса.

### **Учитель:**

- осуществляет консультативную поддержку учителей класса, в который зачислены обучающиеся, посещающие ресурсный класс, а также педагогов дополнительного образования, по вопросам организации образовательного процесса и адаптации учебных материалов;
- совместно с учителем ресурсного класса определяют учебные предметы, которые учащийся, посещающий ресурсный класс в постоянном режиме, будет посещать в классе.

### **Педагог-психолог:**

- осуществляет консультативную поддержку учителя ресурсного класса и тьюторов ресурсного класса, а также учителей начальных классов, учителей-предметников и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации включения учащихся, посещающих ресурсный класс, в процесс обучения в классе;
- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии учащихся, посещающих ресурсный класс, путем анализа данных по наблюдению за поведением, как в учебном процессе, так и во внеурочной деятельности. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее реализации учителя ресурсного класса и тьюторов ресурсного класса, учителей общеобразовательных классов, а также других педагогических работников;
- формирует рекомендации по инклюзии учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, в процесс обучения в общеобразовательные классы, в том числе рекомендации о продолжительности включения, и о выборе уроков, на которые включается обучающийся;
- организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации обучающихся ресурсного класса, включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию сотрудников школы и родителей одноклассников из общеобразовательных классов об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

### **Тьютор:**

- сопровождает обучающихся, посещающих ресурсный класс, на уроках в классах и на занятиях дополнительного образования, помогая учителям общеобразовательных классов и педагогам дополнительного образования создавать условия для наиболее эффективного освоения АООП;